

**INFORMATIVA FINANCE LAW ACADEMY
AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 ("**Regolamento**" o "**GDPR**") e SBS Business School dell'Università Telematica San Raffaele Roma, in qualità di Titolare ("**SBS**", "**Università**" o "**Titolare**"), intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati personali.

1. DEFINIZIONI

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- **Finance Law Academy:** corso specialistico in diritto bancario e finanziario organizzato dall'Università in collaborazione con Orrick, Herrington & Sutcliffe LLP;
- **Trattamento:** s'intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **Dato Personale** (anche solo "**Dati**"): è tale qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("**Interessato**"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- **Titolare:** SBS Business School dell'Università Telematica San Raffaele Roma che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati Personali dell'interessato;
- **Responsabile:** è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati Personali per conto del Titolare;
- **Interessato:** il professionista che intende partecipare al corso specialistico e a cui si riferiscono i Dati Personali.

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Le informazioni che possono essere raccolte e trattate dal Titolare per le finalità di cui al punto 3 della presente Informativa sono:

- Dati Personali identificativi e anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita);
- Dati Personali di contatto (numero di telefono, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza/ domicilio);
- Informazioni personali relative alla propria esperienza lavorativa e al percorso di studi intrapreso che vengono fornite volontariamente all'interno dei *Curricula* inviati all'Università ai fini della selezione per il corso.

I Dati Personali menzionati sono raccolti direttamente presso l'Interessato a seguito di richieste specifiche relative al corso. l'Università non tratterà Dati che non siano strettamente necessari alle finalità di seguito indicate.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I Dati Personali dell'Interessato vengono trattati, nel rispetto delle previsioni di legge, per le seguenti finalità:

- a) per la selezione e la partecipazione al corso specialistico in diritto bancario e finanziario denominato "*Finance Law Academy*";
- b) per esaminare eventuali richieste relative al funzionamento del corso e al programma indicato dal Titolare;
- c) per la difesa dei diritti e degli interessi del Titolare, in via giudiziale o stragiudiziale ove necessario;
- d) per l'invio di newsletter, inviti a eventi e informazioni su servizi e attività promosse dall'Università.

Rispetto a questi trattamenti, il conferimento dei Dati dalle lett.re a) e b) è necessario ai fini contrattuali per l'organizzazione e la gestione del corso. Il trattamento dei Dati per la finalità di cui alla lett.ra c) avviene in base al legittimo interesse del Titolare all'eventuale difesa in giudizio. I trattamenti dei Dati per la finalità di cui alla lett.ra d) avviene previo esplicito consenso dell'interessato.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei Dati Personali degli Interessati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR, e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, e distruzione dei dati. I Dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

I dati personali degli interessati non saranno soggetti ad attività di profilazione.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità di cui al punto 3 della presente Informativa e, in particolare, per tutta la durata del corso.

Per la gestione di eventuali controversie connesse all'attività di selezione, i Dati dell'Interessato saranno conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento di dette finalità e, in ogni caso, non oltre i termini applicabili (fatti salvi i Dati che devono essere conservati per obblighi di legge).

Per le attività di marketing, i Dati potranno essere conservati finché l'Interessato non chiederà la cancellazione dal servizio al seguente indirizzo: dpo@uniroma5.it

6. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI

All'interno dell'Università, i soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati sono i dipendenti e i professionisti che operano con il Titolare, nonché gli Amministratori di Sistema. Per lo svolgimento del corso e l'organizzazione del programma accademico, SBS potrà effettuare comunicazioni a Orrick, Herrington & Sutcliffe LLP, che opera come Titolare autonomo del trattamento.

I Dati potrebbero anche essere comunicati ad autorità pubbliche, laddove necessario, per la tutela dei propri diritti e interessi.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

La gestione e la conservazione dei Dati avvengono su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili esterni del trattamento. Relativamente al flusso transfrontaliero, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento, l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia. L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati trattati in violazione di legge, nonché di **opporsi** in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei propri Dati personali. Ai sensi dell'art. 7 GDPR, è riconosciuto il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti di cui al punto 9, L'Interessato potrà rivolgersi al Titolare e/o al Data Protection Officer (DPO) dell'Università, scrivendo a: dpo@uniroma5.it

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a tre mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; il Titolare si riserva il diritto di chiedere un contributo in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante per la Protezione dei Dati Personali.

11. RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, contattabile al sito web <https://www.garanteprivacy.it/>.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Io sottoscritto _____ (nome e cognome in stampatello) dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") di SBS Business School dell'Università Telematica San Raffaele Roma. Relativamente al trattamento dei miei Dati Personali per le seguenti specifiche finalità connesse:

- ad attività di marketing per l'invio di newsletter, inviti a eventi e informazioni su servizi e attività promosse dall'Università.
- Nego il consenso Presto il consenso